

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DOLORES, HERNÁNDEZ MONTEJO
Nit Emisor: 25274643
MARÍA DOLORES HERNÁNDEZ MONTEJO
CANTON LLANO Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
868BF84D-FA6E-4B72-8EF3-9C8D02B77D89
Serie: 868BF84D Número de DTE: 4201532274

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 00:29:20
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:29:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-542, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-48-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 868BF84D, número de DTE 4201532274 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por María Dolores Hernández Montejó, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-542 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-48-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de abril de 2025.

(f) 
María Dolores Hernández Montejó
DPI: 1707 61428 1307

(f) 
YOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743489372804

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 12:36 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:29:20
Emisor:	25274643
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARÍA DOLORES HERNÁNDEZ MONTEJO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	868BF84D-FA6E-4B72-8EF3-9C8D02B77D89
Serie:	868BF84D
Número del DTE:	4201532274
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:29:2106:00868BF84DFA6E4B728EF39C8D02B77D89
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:35:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/04/2025 12:36:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25274643
NOMBRE	MARÍA DOLORES, HERNÁNDEZ MONTEJO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-542
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-48-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Dolores Hernández Montejo
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la identificación de casos socioeconómicos para servir al estudiante del ciclo básico y diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	Apoyé profesionalmente en la identificación de casos de estudiantes con dificultades económicas y emocionales entre otros, del ciclo básico y diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango. Se priorizaron estudiantes con problemas económicos, emocionales, familiares y académicos del ciclo básico y diversificado para su seguimiento correspondiente durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en realizar visitas de campo en las comunidades y residencias de estudiantes del ciclo básico y diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	Apoyé profesionalmente en la realización de visitas domiciliarias de los estudiantes del ciclo básico y diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango. Estudiantes visitados en su domicilio, se actualizo información de estudiantes y su entorno para apoyarlos durante su estancia en el establecimiento.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional a los estudiantes con la intervención de casos sociales y económicos en la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	Apoyé profesionalmente en la gestión de becas, uniformes y recursos de estudiantes de escasos recursos económicos del ciclo básico y diversificado de la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango. Se informó al personal de servicios estudiantiles del ciclo básico y diversificado sobre los casos encontrados durante la realización de la visita domiciliaria durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en el orden y disciplina en el interior del establecimiento, reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé profesionalmente en el orden y disciplina de estudiantes del ciclo básico y diversificado reportando debidamente las anomalías que se presentaron. Orden y disciplina en la asistencia de estudiantes diariamente en distintas jornadas matutina y vespertina, durante las clases presenciales, reporte de asistencia mensual, reporte de tareas entregadas y mejora en el comportamiento disciplinario de los estudiantes durante las clases presenciales.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente en darle seguimiento a estudiantes con problemas académicos y económicos, participar en reuniones programadas para el personal de la sección de servicios estudiantiles y personal docente, apoyé en distintas comisiones asignadas acompañamiento en actividades de mantenimiento, actividades de ExpoEFA-ESTEFFOR , participación en el evento Campeón verde del Comité Internacional del Rescate	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
María Dolores Hernández Montejo
DPI: 1707 61428 1307
Celular: 32066003

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
YOVANY JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jazaltenango





0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

No 741719

2 Constantes de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO:

30189

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE:

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Numero 72-2001, de la ~~Ley~~ Ley del Colegiación Profesional **HERNANDEZ MONTEJO MARIA DOLORES** Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE para el ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original emitido a: **25/11/2024** por el original.
3. Original Contenido en Color A 4.

2. Original prima y Syl 9/1/2024

3. Original Content, Original Color

3. Original Content, Original Color

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **HERNANDEZ MONTEJO MARIA DOLORES**,
Colegiado **30189**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 23 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt